

Частное учреждение культуры  
«Еврейский музей и Центр толерантности»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Борода Александр Моисеевич



« 01 » сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ АТТЕСТАЦИИ  
(ИТОГОВОЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ)  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

Москва - 2015

## 1. Общие положения.

- 1.1. Положения о порядке аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей по дополнительным профессиональным программам (далее - Порядок) устанавливает правила организации и осуществления аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей по дополнительным профессиональным программам организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
- 1.2. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Положением об Образовательном подразделении Частое учреждение культуры «Еврейский музей и Центр толерантности итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам от 16 часов и более, является обязательной.
- 1.3. Настоящий Порядок разработан на основании следующих документов:
  - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- 1.4. Настоящий Порядок подлежит исполнению Образовательным подразделением ЧУК «Еврейский музей и Центр толерантности» в рамках образовательного процесса по соответствующим дополнительным профессиональным программам.
- 1.5. По этапам обучения выделяют текущую (промежуточную) и итоговую аттестации.
- 1.6. Оценка уровня профессиональной компетентности слушателей по программам дополнительного профессионального образования проводится по результатам текущей (промежуточной) и итоговой аттестаций.
- 1.7. Формы и условия проведения аттестационных испытаний текущей и итоговой аттестации определяются Образовательным подразделением самостоятельно, фиксируются в учебных планах, утверждаемых в соответствующем порядке. Конкретные формы, процедуры и содержание аттестационных испытаний определяются профильной (курирующей) кафедрой в дисциплине (модуле), проблемном курсе, исходя из целей и задач дополнительной профессиональной программы.

## **2. Требования к текущей (промежуточной) аттестации слушателей.**

- 2.1. Текущая аттестация является постоянной и имеет цель определить уровень сформированности базовых компетентностей слушателя в дисциплине (модуле).
- 2.2. Текущая аттестация слушателей по дисциплине (модулю) осуществляется в рамках изучения дисциплины (модуля) преподавателем, ведущим данную дисциплину, и в соответствующей ведомости выставляется оценка деятельности слушателя.
- 2.3. Текущая аттестация осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах обычных организационных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.
- 2.4. Текущая аттестация в виде зачета может включать: проверку знаний и умений слушателей по пройденному учебному материалу в виде тестового контроля и/или выполнения практических работ; проверку выполнения программы по каждой дисциплине (модулю) дополнительной профессиональной программы на основе мониторинга результатов выполнения заданий на занятиях и стажировках.
- 2.5. Формы и виды текущей аттестации уровня сформированности базовых компетентностей отражаются в учебных планах, рабочих программах и фондах оценочных средств.
- 2.6. Планирование текущей аттестации неразрывно связано с планированием аудиторной и внеаудиторной работы и играет важную роль в обеспечении компетентностной направленности обучения.
- 2.7. Слушатель, успешно выполнивший все требования учебного плана дополнительной профессиональной программы и успешно прошедший испытания в системе текущей аттестации, допускается к итоговой аттестации.
- 2.8. Слушатель, не аттестованный в системе текущей аттестации и систематически пропускающий занятия без уважительной причины, может быть не допущен к итоговой аттестации.

## **3. Требования к итоговой аттестации слушателей**

- 3.1. Итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня профессиональной компетентности слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.
- 3.2. Объем времени и форма аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются Образовательным подразделением с учетом требований дополнительных профессиональных программ.

3.3. В зависимости от продолжительности освоения дополнительных профессиональных программ используются следующие формы итоговой аттестации:

- аттестационная выпускная работа;
- зачет.

3.4. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки может проходить только в индивидуальной форме.

3.5. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущей аттестации слушателей.

3.6. Итоговая аттестация слушателей проходит в форме выпускной аттестационной работы;

3.7. Знания, умения и навыки (уровень профессиональной компетентности) слушателей отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено», Результаты заносятся в протоколы аттестационных комиссий и при условии положительной оценки – в соответствующие документы об окончании обучения (свидетельство, удостоверение).

3.8. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам завершается выдачей соответствующего документа установленного образца в зависимости от сроков и вида программы обучения. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке

3.9. С лицами, не прошедшими итоговую аттестацию в течение шести месяцев после завершения занятий по программе, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а с также лицами посетившими менее 75% занятий дополнительной профессиональной расторгаются образовательные отношения.

3.10. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями.

#### **4. Общие требования к фонду оценочных средств для проведения аттестации (Далее – ФОС) (итоговой и промежуточной) Образовательного подразделения.**

4.1. Фонд оценочных средств – это комплекты методических и контрольных измерительных материалов, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия профессиональной компетентности

слушателя требованиям дополнительной профессиональной программы.

4.2. Цель формирования ФОС – повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения внутреннего мониторинга качества освоения дополнительных профессиональных программ.

4.3. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю) Программы.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) должен соответствовать дисциплине (модулю) программы, включать оценочные средства по каждой дисциплине (модулю) и являться элементом дополнительной профессиональной программы.

4.5. Фонд оценочных средств по дополнительной профессиональной программе включает:

- титульный лист;
- базу оценочных средств с критериями оценки, предназначенных для выявления, уровня усвоения Программы;

## **5. Порядок проведения аттестационных испытаний, формирования состава аттестационных комиссий**

5.1. Аттестационные комиссии в системе промежуточного контроля, а также итоговой аттестации по краткосрочным и длительным программам повышения квалификации утверждаются проректором по учебной работе на основе представления соответствующей кафедрой членов аттестационных комиссий в составе не более 3-х человек. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю. Результаты фиксируются в соответствующей учебно-отчетной документации.

5.2. Аттестационная комиссия по программам профессиональной переподготовки формируется из высококвалифицированных преподавателей Института и/или лиц, приглашенных из иных учреждений (преподавателей других образовательных учреждений, специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы).

5.3. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

5.4. Основная функция аттестационных комиссий - комплексная оценка уровня профессиональных компетентностей слушателей с учетом

целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.

- 5.5. Аттестационные комиссии руководствуются в своей работе рекомендациями по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений в системе дополнительного профессионального образования и порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 5.6. Слушателю курсов повышения квалификации предоставляется право предложить свою тему аттестационной работы в рамках тематики программы.
- 5.7. Оценка выставляется по решению аттестационной комиссии, либо зачтено – не зачтено, либо по 5-ти балльной системе.
- 5.8. Передача неудовлетворительной оценки по одному и тому предмету или дисциплине допускается не более двух раз.